## <u>EXCEL出力時に表紙の内容しか出力されない時の対処方法</u>

## COMPASSの物件データのEXCEL出力時に表紙の内容しか出力されない(内訳明細データが出力されない)場合の対処となります。

1. 「EXCEL出力」画面を開きます。

物件編集の画面から、メニューの「ファイル(F)」ー「EXCEL出力」ー「EXCEL出力」を 選択します。

<b>5</b>	KYOE	I COMPASS for Win Ver7.0 -	[ 編集 (編集刊	-ド) サンプル(仮称)協栄ビル新築工事]
- C.	771	k(F) 編集(E) 表示(V) マスタ(I	M) 明細(S) ·	下見積(G) 印刷(P) ワィンドウ(W) オプション(O)
口属		新規作成(N) 開く(O) 表紙作成 閉じる	Ctrl+N Ctrl+O	】 <u>▶ 全表下単 EX割→.</u> ▶ ■ ■ ■ <b>●</b> ■ ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
見利 SE		上書き保存(S) 名前を付けて保存(A) TXT出力 CSV出力	Ctrl+S	合計 規格
		EXCEL出力	•	EXCEL出力
		BCS出力 (仮称)協栄ビル新築工事 (仮称)協栄ビル新築工事1 (仮称)協栄ビル新築工事2 (仮称)協栄ビル新築工事3 終了(X)		鑑 要項書 

「EXCEL出力」画面が表示されます。

🌀 KYOEI COMPASS for Wi	n Ver7.0 Excel出力		X
EXCEL出力フォーム			
フォームデータの選択	1  サンブル1	参照	
出力ファイル名	(仮称)協栄ビル新築工事.×Is	参照	
出力書式設定	出力条件設定出力階層設定		_
テンプレートの選択			
フォルダ	C: ¥FKS7¥UN	参照	
書式ファイル	COMPASSA4横17行1段.XLS	参照	
書式シート	A4種17行1段		
		実行	
		終了	

- 2. 「出力条件設定」タブで、「表紙(表紙No・番号・階層・表紙名)」をプルダウンリストより 「空白(選択しない)」に設定します。
  - ※「表紙(表紙No・番号・階層・表紙名)」を選択した場合、表紙のみを出力します。

WYOEI COMPASS for Win Ver7.0 Excel出力												
EXCEL出力フォーム												
フォームデータの選択	1 サンプル1		参照									
出力ファイル名	(仮称)協栄ビル新築工事.×Is		参照									
出力書式設定	出力条件設定	出力即	階層設定									
出力タイプ		<u> </u>	印刷イメージ項目 数量・単価・全類の設定	単(冊 1 🔍								
出力する	<ul> <li>○ 一段出力</li> <li>○ 二段出力</li> </ul>	C C	単価・金額の設定									
シート分割	出力順		備考印刷設定 別紙明細印刷設定	印刷する <u>▼</u>    印刷する ▼								
分割しない 階層毎に分割する	<ul> <li>明細行の繰り返し</li> <li>百の繰り返し</li> </ul>	C e	第一階層先頭頁数									
			物件名称印刷設定 計行改直設定									
			表紙(表紙No・番号・階	「「「」」 「「」」 「」 「」 「」 「」 「」 「」 「」								
EXCELシートの行設定 耳の開始行 明細行の開始行	1 1 1 1 百の約 2 明細行の	総行数 DA総行数	19	01 8000 1 (灰朴) 扁米仁//新麗上事 ( 02 0018 2 建築工事 (第2階層表紙)								

3. 「表紙(表紙No・番号・階層・表紙名)」を設定後、「実行」ボタンをクリックします。

🍒 KYOEI COMPASS for Wi	n Ver7.0	Excel	出力		5	· _	_			- 7					×		
EXCEL出力フォーム																	
フォームデータの選択	1	1 サンプル1									参照						
出力ファイル名	(仮称)協栄ビル新築工事、xls								4	**************************************							
出力書式設定		出力条件設定 出力階層設定															
出力タイプ 計算式 出力する	<sup>د</sup>						・ ション項目 単価・金額 金額の設定	2項目 ・金額の設定 単価1 ▼ の設定 印刷する ▼									
出力しない 〇			二段出力 の 備考日					備考日	備考印刷設定 印刷する					-			
-シート分割	•	] [	出力順 明細行の繰り返し C				別紙明細印刷設定				印刷する 1						
階増母に分割する	0		貝の繰り	120		(•		物件名称印刷除空						-			
			計行政百部					領設定	traina 設定								
								表紙(	表紙No・番	· 番号・階層・表紙名)							
EXCELシートの行設定	_			_	<b>T</b> = 6116			L 10									
目の開始行		2	1 頁の総行数 19														
会社名の出力位置	51	- D 3															
直番号の出力位置 列 H			11 13 (出力位置の列はA~IVで指定。) 行 19 (出力位置の列はA~IVで指定。)					<ul> <li>コメント行</li> <li>合計欄の計算式に含まない</li> </ul>					1	(•			
FXCELシートの列時定									合計構	の計算式	こ含む		С				
明細項目情報							行属性	階層情報									
項目 記号 材料	規格	数量	単位	単価	金額	備考	行属性	階層1	階層2	階層3	階層4	階層5	階層6	階層7	階層8		
列 A B	С	D	E	F	G	Н	м	N	0	P	Q	R	S	T	U		
(山力オス和本語) 「「「「「「「「」」」」 「「「」」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「																	
ا المحمد المحمد																	
															一桥了		

EXCEL出力終了画面が表示されるので「OK」をクリックします。



「EXCEL出力」画面が表示されるので「終了」をクリックします。

4. 出力されたEXCELデータを確認して下さい。

以上で終了です。 上記手順にて解決できない場合には、弊社窓口までお問合せ下さい。