物件の編集状況が編集中のまま残ってしまった場合の対処方法

🤓 🔻		プロジェクト・物件一覧		- • ×
ホーム ファイル 表示 物件	共通 マスタ オプション ヘルプ			
7オルダ登録 プロジェクト登録 物件登録	情報修正 切り取り コピー 貼り付け 削除) <u>た</u> 目 アップロード ファイル一覧 及 添付ファイル検索	15.箱を開く ゴミ箱を空にする データ容量確認	
新規	編集	添付ファイル	ツール	
4 = 全て	プロジェクトコード	PJ名称	▲ 物件担当者名 コメント	用途構造
2021年度	1 🥫 20160401 サンプル		管理者	
	1000 T			
		上歩名称	▼	編集状況 N:I金額(祝抜)
	1 (1反称) 1	商家ビル新築工事	2021/12/01 17: 3:21 #	·集中 93,574,000
	•			Þ
				0 K =+7>セル

物件の編集状況が編集中のまま残ってしまった場合の対処となります。

1. どのユーザが編集しているかを、該当物件を右クリックし、編集状況より確認します。

.

- 4	物件コード		工事名称	
1		(仮称)協栄ビル新	新築工事	
		物件登録		
		問く		
		情報修正		
		編集状況		
		Lm (1 Rm (1		
6 7	排他画面	- 0	23	
記ユーザが使用	しています。			
7-tf L D	コーザ名称			
auget1	L 9415			
guesti	duesti			
	OK			
	UK			

2. 該当ユーザの編集状況をクリアします。 オプションタブより排他ロック解除をクリックします。

😻 =				_	_		プロジェクト・物件一覧
₩-7	ファイル	表示	物件共通	7.79 オプジ	/3) งมว่		
.¥.	.个.	\mathbf{O}	\mathbf{x}	بر (- * *	20mm	
データ取込	データ提供	● ユーザ設定	排他ロック解除	属性色設定	動作環境設定	バージョン情報	
外部デー	夕入出力		ユーザ		設定		
4 💼 全)	C			プロジェク	/トコード		PJ名称
	2021年度 2022年度		1	20160401	サンプ	JL	

3. プルダウンより解除したいユーザを選択し、ロック解除をクリックします。 ※解除するユーザがシステムを使用していないことを確認の上、実行してください。

₩ 排他ロック解除				
guest1				
ロック解除	ОК	キャンセル		

4. 編集状況が解除されます。

😻 (=)		プロジェクト・物件一覧		X
★-ム ファイル 表示 物件	共通 マスタ オプション ヘルプ			
		「ージョン情報		
▲ <u>■ 全て</u>	プロジェクトコード	P J 名称 ▲ 物件相	1 当者名 コメント	用途 權造
2021年度 2022年度	1 🧟 20160401 サンプル	レ 管理者		
				_
	物件コ−ド	工事名称	▼ 更新日時 編集状況	NET金額(税抜)
	1 (仮利	5)協栄ビル新築工事	2021/12/01 17:13 21	93,574,000
	<u>د</u>			
			0	K キャンセル

以上で終了です。 上記手順にて解決できない場合には、弊社窓口までお問合せ下さい。